



Sofinancira  
Evropska unija



I FEEL  
SLOVENIA

## 2. PRIJAVNI OBRAZCI

### A. PRIJAVNICA

## PRIJAVNICA

Izpolni prijavitelj:

Naziv projekta:	
Akronim projekta	

Izpolni LASR:

Datum in ura prejema vloge:	
Zaporedna številka vloge:	



Sofinancira  
Evropska unija



## 1. Osnovni podatki o projektu

Izpolnite spodnje rubrike. Po potrebi vključite dodatne vrstice za nazive partnerjev.

Osnovni podatki o projektu			
Naziv projekta			
Kratek naziv projekta			
Naziv prijavitelja			
Naziv partnerja 1			
Naziv partnerja 2			
Naziv partnerja 3			
Skupna vrednost projekta v EUR			
Skupni upravičeni stroški projekta v EUR			
Zaprošeno sofinanciranje v EUR			
Stopnja intenzivnosti podpore (označiti) <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/> 50 %	<input type="checkbox"/> 85 %	<input type="checkbox"/> 100 %
Trajanje projekta v mesecih			

Območje izvajanja projekta	
Občina (označite z x)	Navedite naselja, kjer bodo potekale aktivnosti
<input type="checkbox"/> Ptuj,	
<input type="checkbox"/> Hoče – Slivnica,	
<input type="checkbox"/> Dornava,	
<input type="checkbox"/> Hajdina,	
<input type="checkbox"/> Maribor,	
<input type="checkbox"/> Markovci	
<input type="checkbox"/> Videm,	
<input type="checkbox"/> Trnovska vas	
<input type="checkbox"/> Cirkulane	
<input type="checkbox"/> Muta,	
<input type="checkbox"/> Juršinci,	
<input type="checkbox"/> Kidričevo	
<input type="checkbox"/> Destrnik,	
<input type="checkbox"/> Selnica ob Dravi	
<input type="checkbox"/> Podlehnik	
<input type="checkbox"/> Majšperk	
<input type="checkbox"/> Rače Fram,	
<input type="checkbox"/> Slovenska Bistrica	
<input type="checkbox"/> Radlje ob Dravi	
<input type="checkbox"/> Podvelka.	
Izvajanje promocijskih aktivnosti izven območja LASR (navedite lokacije):	

1 Končno stopnjo javne podpore določi posredniško telo (ARSKTRP) z odločbo o potrditvi projekta



Sofinancira  
Evropska unija



## 1. Povzetek projekta

Na kratko predstavite projekt:

- izzive oz. potrebe, ki jih naslavljate,
- cilje in rezultate projekta,
- glavne učinke in pričakovane koristi za ciljne skupine,
- inovativne vidike projekta.

(do 5000 znakov s presledki)

## 2. Partnerstvo

### 3.1 Podatki o prijavitelju in partnerjih

Podatki o prijavitelju:

Izpolnite rubrike.

Prijavitelj		
Ime/naziv prijavitelja (vlagatelja)		
Pravna oblika		
Sektor ( <i>javni, gospodarski, civilni</i> ) <sup>2</sup>		
Naslov ( <i>ulica, hišna številka</i> )		
Poštna številka in kraj		
Davčna številka		
Zavezanec za DDV ( <i>ustrezno označi</i> )	DA	NE
Matična številka (pravne osebe) oz. EMŠO (fizične osebe)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ime in priimek odgovorne osebe oz. zakonitega zastopnika		
Številka transakcijskega računa	SI56	
Banka, pri kateri je odprt račun		
Spletna stran prijavitelja		

<sup>2</sup> **Javni sektor:** lokalne samouprave (občine), javni zavodi, javne agencije, javni skladi ali druga oseba javnega prava. **Gospodarski sektor:** gospodarska družba, oseba, ki samostojno opravlja dejavnost, kmetija z registrirano dopolnilno dejavnostjo, ali druga pravna oseba, ustanovljena za ustvarjanje in delitev dobička. **Civilni sektor:** nevladne organizacije (društva/klubi, zveze društev, zasebni zavodi, ...)

Ime in priimek kontaktne osebe za projekt – projektni manager:	
e-naslov	
telefonska številka	
mobilni telefon	

**!!!E- naslov je uradni naslov na katerega bo VP pošiljal morebitne dopolnitve in vsa obvestila povezana s projektom**



Sofinancira  
Evropska unija



### 3.2.2 Podatki o partnerju(ih)

Izpolnite za vsakega partnerja posebej. Tabelo po potrebi kopirajte za Partnerja 2 itd.

Partner 1	
Ime/naziv partnerja	
Pravna oblika	
Sektor ( <i>javni, gospodarski, civilni</i> )	
Naslov ( <i>ulica, hišna številka</i> )	
Poštna številka in kraj	
Davčna številka	
Zavezanec za DDV ( <i>ustrezno označi</i> )	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Matična številka (pravne osebe) oz. EMŠO (fizične osebe)	
Ime in priimek odgovorne osebe (zakonitega zastopnika)	
Številka transakcijskega računa	SI56
Banka, pri kateri je odprt račun	
Spletna stran partnerja	
Ime in priimek kontaktne osebe za projekt	
e-naslov	
telefonska številka	
mobilni telefon	

### 3.2 Izkušnje prijavitelja in partnerjev

#### 3.2.1 Predstavitev prijavitelja

a. Na kratko predstavite glavna področja dejavnosti ter ključne kompetence in zmogljivosti prijavitelja, ki so pomembne za predlagan projekt (*npr. št. zaposlenih, ključna znanja, opremljenost, dostop do ciljnih skupin idr.*) **omejitev 500 znakov**

b. Predstavite izkušnje prijavitelja s sodelovanjem v projektih ali njihovem upravljanju. Navedite do 3 ključne reference.

#### Referenca 1:

Naslov projekta	
Vrednost celotnega projekta v EUR	
Vir sofinanciranja	
Vloga v projektu ( <i>vodilni partner, partner</i> )	
Glavni rezultati ( <i>do 50 besed</i> )	

#### Referenca 2:

Naslov projekta	
Vrednost celotnega projekta v EUR	



Sofinancira  
Evropska unija



Vir sofinanciranja	
Vloga v projektu ( <i>vodilni partner, partner</i> )	
Glavni rezultati ( <i>do 50 besed</i> )	

### Referenca 3:

Naslov projekta	
Vrednost celotnega projekta v EUR	
Vir sofinanciranja	
Vloga v projektu ( <i>vodilni partner, partner</i> )	
Glavni rezultati ( <i>do 50 besed</i> )	

### 3.2.2 Predstavitev partnerja(jev)

Izpolnite za vsakega partnerja posebej. Po potrebi kopirajte tabele za več partnerjev.

#### PARTNER 1:

a. Na kratko predstavite glavna področja dejavnosti ter ključne kompetence in zmogljivosti prijavitelja, ki so pomembne za predlagan projekt (*npr. št. zaposlenih, ključna znanja, opremljenost, dostop do ciljnih skupin idr.*) *omejitev 500 znakov*

b. Predstavite izkušnje partnerja s sodelovanjem v projektih ali njihovem upravljanju. Navedite do 3 ključne reference. Po potrebi kopirajte tabelo z referencami

#### Referenca 1:

Naslov projekta	
Vrednost celotnega projekta v EUR	
Vir sofinanciranja	
Vloga v projektu ( <i>vodilni partner, partner</i> )	
Glavni rezultati ( <i>do 50 besed</i> )	

#### Referenca 2:

Naslov projekta	
Vrednost celotnega projekta v EUR	
Vir sofinanciranja	
Vloga v projektu ( <i>vodilni partner, partner</i> )	
Glavni rezultati ( <i>do 50 besed</i> )	

#### Referenca 3:

Naslov projekta	
Vrednost celotnega projekta v EUR	
Vir sofinanciranja	
Vloga v projektu ( <i>vodilni partner, partner</i> )	
Glavni rezultati ( <i>do 50 besed</i> )	



Sofinancira  
Evropska unija



I FEEL  
SLOVENIA

## **PARTNER 2:**

a. Na kratko predstavite glavna področja dejavnosti ter ključne kompetence in zmogljivosti prijavitelja, ki so pomembne za predlagan projekt (*npr. št. zaposlenih, ključna znanja, opremljenost, dostop do ciljnih skupin idr.*) *omejitev 500 znakov*

b. Predstavite izkušnje partnerja s sodelovanjem v projektih ali njihovem upravljanju.

Navedite do 3 ključne reference. Po potrebi kopirajte tabelo z referencami.

### **Referenca 1:**

Naslov projekta	
Vrednost celotnega projekta v EUR	
Vir sofinanciranja	
Vloga v projektu (vodilni partner, partner)	
Glavni rezultati (do 50 besed)	

### **Referenca 2:**

Naslov projekta	
Vrednost celotnega projekta v EUR	
Vir sofinanciranja	
Vloga v projektu (vodilni partner, partner)	
Glavni rezultati (do 50 besed)	

### **Referenca 3:**

Naslov projekta	
Vrednost celotnega projekta v EUR	
Vir sofinanciranja	
Vloga v projektu (vodilni partner, partner)	
Glavni rezultati (do 50 besed)	

*Po potrebi dodajte tabele za še več partnerjev.*



**Sofinancira  
Evropska unija**



## 4 Utemeljitev projekta

### 4.1 Ozadje projekta

Utemeljite potrebo po izvedbi projekta. Katere probleme in izzive ter potenciale območja naslavlja in kako so ti povezani s potrebami in potenciali, navedenimi v SLR. *omejitev 500 znakov*

### 4.2 Opis ciljnih skupin in njihovih potreb

Navedite ciljne skupine, ki jim je projekt namenjen. Opišite njihov položaj in potrebe, ki bodo naslovljene v projektu. *omejitev 500 znakov*

## 5 Cilji projekta in njihov prispevek k ciljem SLR

### 5.1 Cilji projekta

Opreделите specifične cilje projekta (največ 3). Cilji naj izražajo želeno spremembo, ki bo dosežena najkasneje ob zaključku projekta. Zapišite jih konkretno in merljivo. *omejitev 1000 znakov*



Sofinancira  
Evropska unija



## 5.2 Prispevek projekta k ciljem SLR

a. Ustrezno označite **tematsko področje ukrepanja SLR**, ki ga naslavlja vaš projekt in iz katerega se bodo črpala razpoložljiva sredstva.

Označite z X	Tematsko področje ukrepanja SLR
	1. Razvoj in trženje v akvakulturi in ribištvu
	2. Podnebne spremembe in biotska raznovrstnost
	3. Skupnost, ranljive skupine in delovna mesta
	4. Razvoj ribiškega turizma in akvakulture

b. Ustrezno označite cilj(e) SLR, ki jih naslavlja vaš projekt.

Označite z X	Cilji SLR
	1. Razvoj trajnostnega prehranskega sistema, trženja in dodajanja vrednosti proizvodom iz akvakulture.
	2. Prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanje nanje ter ohranjanje biotske raznovrstnosti s podporo krožnega gospodarstva ter čiste energije.
	3. Krepitev vitalnosti skupnosti z večanjem družbene vključenosti, privabljanjem žensk in mladih ter ohranjanjem in ustvarjanjem novih delovnih mest.
	4. Krepitev družbene sprejemljivosti akvakulture.

c. Na kratko utemeljite prispevek projekta k izbranim ciljem SLR. *omejitev 1500 znakov*

## 6 Delovni načrt

### 6.1 Načrt aktivnosti

Navedite in opišite glavne aktivnosti, ki so potrebne za doseganje ciljev projekta. Opis naj bo dovolj podroben, da bo razvidno, kaj se izvaja, kdo izvaja in kako so vključene ciljne skupine. Po potrebi dodajte ali odzemanite vrstice za opis aktivnosti. Če se projekt izvaja v eni ali dveh, odvečne tabele izbršite. Aktivnosti upravljanja in komuniciranja smiselno vključite v vsako fazo.

**Opomba: Če celotna vrednost projekta znaša več kot 20.000 evrov, lahko projekt razdelite na največ tri faze, vendar posamezni zahtevki za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000 evrov.**



Sofinancira  
Evropska unija



**FAZA 1**

<b>Št.</b>	<b>Naziv aktivnosti</b> <i>(vpišite naziv aktivnosti)</i>	<b>Vključen(i) partner(ji)</b> <i>(vpišite partnerje, ki sodelujejo v aktivnost)</i>
<b>A1.1</b>		
Opis aktivnosti:		
<b>A1.2</b>		
Opis aktivnosti:		
<b>A1.3</b>		
Opis aktivnosti:		
<b>A1.4</b>		
Opis aktivnosti:		

**FAZA 2**

<b>Št.</b>	<b>Naziv aktivnosti</b> <i>(vpišite naziv aktivnosti)</i>	<b>Vključen(i) partner(ji)</b> <i>(vpišite partnerje, ki sodelujejo v aktivnost)</i>
<b>A2.1</b>		
Opis aktivnosti:		
<b>A2.2</b>		
Opis aktivnosti:		
<b>A2.3</b>		
Opis aktivnosti:		

FAZA 3		
Št.	Naziv aktivnosti (vpišite naziv aktivnosti)	Vključen(i) partner(ji) (vpišite partnerje, ki sodelujejo v aktivnost)
A3.1		
Opis aktivnosti:		
A3.2		
Opis aktivnosti:		
A3.3		
Opis aktivnosti:		

## 6.2 Terminski načrt

Iz načrta aktivnosti v spodnjo tabelo vnesite zaporedne številke ter označite predvideno trajanje aktivnosti z 'x'.

*Opombe:*

1. Projekt mora biti izveden najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o potrditvi projekta s strani posredniškega telesa, vendar najpozneje do 30. junija 2029.
2. Projekt se ne sme začeti izvajati pred vložitvijo vloge na posredniško telo. Projekt ne sme biti fizično dokončana ali v celoti izvedena pred izdajo odločbe, s katero posredniško telo odobri izvajanje projekta.

Predvideni datum začetka projekta (priporočljivo od 1. 1. 2025 dalje):	
Predvideni datum zaključka projekta:	



Sofinancira  
Evropska unija



Št.	Naziv aktivnosti	2024	2025				2026				2027			
		nov-dec	jan-mar	apr-jun	jul-sep	okt-dec	jan-mar	apr-jun	jul-sep	okt-dec	jan-mar	apr-jun	jul-sep	okt-dec
<b>FAZA 1</b>														
A1.1														
A1.2														
<b>FAZA 2</b>														
A2.1														
A2.2														
<b>FAZA 3</b>														
A3.1														
A3.2														

Označite s križcem obdobje izvajanja posamezne aktivnosti

### 6.3 Naložbe

Če projekt vključuje naložbo, izpolnite spodnje tabele. Če gre za več naložb, tabele kopirajte in predstavite vsako naložbo posebej.

*Opomba: Naložba pomeni izgradnjo, prenovo ali opremljenost objektov, nakup mehanizacije, strojev ali opreme, nakup zemljišč ter investicije v prometno, komunalno, komunikacijsko, namakalno, turistično, okoljsko, parkovno in drugo infrastrukturo.*

*Paziti: Nakup rabljene opreme in mehanizacije (razen zbirk in starin) ni upravičen strošek*

Naložba 1	
Naziv naložbe	
Faza in aktivnost projekta, na katero senaložba nanaša	Faza: <input type="text"/> Aktivnost: <input type="text"/>
Odgovorni partner (prijavitelj, partner 1,...)	
Občina, kjer se izvede naložba	

Če gre za gradnjo, prenovo, nakup nepremične opreme ali izgradnjo infrastrukture, navedite:

Naslov	
Katastrska občina	
Številka parcele	
Predviden začetek izvajanja naložbe (datum)	
Predviden zaključek naložbe (datum)	
Lastnik lokacije, kjer se nahaja naložba	



Sofinancira  
Evropska unija



Če gre za nakup **premične opreme**, opredelite lokacijo, kjer se bo oprema nahajala, ko ne bo v uporabi:

Naslov	
--------	--

**Opis in utemeljitev naložbe**

(v spodnjem polju na kratko opišite, kaj je predmet naložbe in zakaj je potrebna)

--

**Navedite podrobnosti o izdelanih/pridobljenih dokumentih.** Po potrebi dodajte vrstice.

	Vrsta dokumenta	Datum izdaje	Št. dokumenta	Organ, ki je izdal dokument	Datum pravomočnosti
1					
2					
3					

**Obvezna dokumentacija** Označite dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo naložbe. Priložite jo med ustrezne priloge.

<b>Graditev objekta</b>			
Pravomočno gradbeno dovoljenje	DA	NE	ni potrebno
Sklep upravne enote, da gradbeno dovoljenje ni potrebno	DA	NE	ni potrebno
Lokacijska informacija – za enostavne objekte	DA	NE	ni potrebno
<b>Projektna dokumentacija:</b>			
Idejna zasnova	DA	NE	ni potrebno
Idejni projekt	DA	NE	ni potrebno
Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja	DA	NE	ni potrebno
Projekt za razpis	DA	NE	ni potrebno
Projekt za izvedbo	DA	NE	ni potrebno
Tehnična rešitev z detajli predvidenih posegov	DA	NE	ni potrebno
Projektantski predračun oz. popis del	DA	NE	ni potrebno
<b>Investicijska dokumentacija</b>			
Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP)	DA	NE	ni potrebno
Investicijski program (IP)	DA	NE	ni potrebno
Drugi investicijski dokument – navedite:	DA	NE	ni potrebno
<b>Nakup nepremične opreme</b>			
Tloris prostora z vrisano opremo	DA	NE	ni potrebno
Kopija pravnomočnega uporabnega dovoljenja ali Kopija pravnomočnega gradbenega dovoljenja za objekt ali prostor	DA	NE	ni potrebno
<b>Druga dovoljenja in soglasja</b>			
Kulturno varstveno soglasje	DA	NE	ni potrebno
Naravovarstveno soglasje	DA	NE	ni potrebno
Vodno dovoljenje	DA	NE	ni potrebno
Vodno soglasje	DA	NE	ni potrebno
Druga soglasja – navedite:	DA	NE	ni potrebno



Sofinancira  
Evropska unija



## 6.4 Načrtovani učinki projekta

Opišite **glavne učinke** projekta in kako bodo koristili ciljnim skupinam. Izberite med že opredeljenimi učinki v tabeli, po potrebi dodajte vrstice in navedite specifične učinke, ki jih ne morete vključiti med že opredeljene.

*Opomba: Učinki izhajajo iz uporabe virov (denar, delo, materiali) in aktivnosti (npr. programi usposabljanja, oprema, novi produkt, aplikacija,...). Njihova uporaba vodi k rezultatom projekta.*

Št.	Učinek	Enota	Ciljna vrednost	Opis učinka in koristi za ciljnoscupino
1	Informiranje in ozaveščanje prebivalcev oz. širše javnosti	število dogodkov, kampanj		
2	Informativni/promocijski material, publikacije	število materialov		
3	Dogodki mreženja in sodelovanja (npr. konference, okrogle mize)	število dogodkov		
4	Promocija proizvajalcev (npr. sejmi, marketinški dogodki)	število dogodkov		
5	Nova tržna pot	število		
6	Nov proizvod ali storitev	število		
8	Naložba v novo opremo	število naložb		
9	Naložba v fizično infrastrukturo	število naložb		
10	Raziskava, študija	število		
11	Program usposabljanja	število		
12	Usposabljanje (seminarji, delavnice, ...)	število dogodkov		
13	Nova digitalna rešitev (npr. platforma za trženje, aplikacije, druge rešitve)	število digitalnih rešitev		
14	Svetovanje za poslovne subjekte ribištva/ akvakulture	število opravljenih storitev/ ur		
15	>navedite<			

## 6.5 Rezultati projekta

a. Navedite in opišite rezultate projekta oz. koristi za območje LASR.

*Rezultati morajo biti smiselno merjeni s kazalniki rezultata. Projekt mora prispevati k vsaj enemu kazalniku rezultata (točka b). Po potrebi dodajte vrstice za rezultate.*

### Rezultati

**Rezultat 1 (R1):**

**Rezultat 2 (R2):**

**Rezultat 3 (R3):**

Oznaka	Naziv kazalnika	Opis	Enota	Začetna vrednost pred projektom	Načrtovana vrednost ob zaključku projekta	Navezava na št. rezultata v točki a
CR06	Ustvarjena nova delovna mesta *(še 3 leta po zadnjem izplačilu zahtevka)	Delovna mesta, ustvarjena s podporo ESPRA	število oseb			Npr. R1
CR07	Ohranjena delovna mesta *(še 3 leta po zadnjem izplačilu zahtevka)	Ohranjen delovna mesta s podporo ESPRA	število oseb			
CR08	Osebe, ki imajo pri tem koristi (na območju in širše)	Osebe, ki neposredno prejemaajo podporo ESPRA	število oseb			
CR13	Dejavnosti sodelovanja med deležniki (turizem, podeželje, ostalo)	Omogočeno sodelovanje, okrepljeno s podporo ESPRA	število aktivnosti			
CR16	Subjekti, ki imajo koristi od dejavnosti promocije in informiranja	Subjekti, ki sodelujejo s podporo ESPRA	število subjektov			
CR14	Omogočene inovacije	Inovacije omogočene s podporo ESPRA	število novih proizvodov, storitev, postopkov, poslovnih modelov ali metod			
CR17	Subjekti, ki izboljšujejo učinkovitost rabe virov v proizvodnji in/ali predelavi podpore	Subjekti izboljšani zaradi	Število subjektov			

a. Navedite prispevek rezultatov vašega projekta h kazalnikom rezultata SLR oz. P ESPRA 2021–2027.

Podrobnosti glede opredelitve posameznega kazalnika najdete v Navodilih Organa upravljanja za uporabo kazalnikov rezultata za izvajanje ukrepa lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost (CLLD) iz ESPRA 2021-2027.



Sofinancira  
Evropska unija



I FEEL  
SLOVENIA

## 6.6 Prispevek projekta k digitalizaciji

Če vaš projekt vključuje aktivnosti in učinke na področju digitalizacije, utemeljite pričakovani prispevek.

*Omejitev 500 znakov*

## 7 Finančni načrt

### 7.1 Utemeljitev intenzivnosti podpore za projekt skladno z 8. členom Uredbe CLLD ESPRA

Izpolnite tabeli glede izpolnjevanja pogojev za določitev stopnje sofinanciranja projekta.

a. Zahtevani pogoji iz 14. točke 8. člena uredbe CLLD ESPRA	DA/NE	Če DA, utemeljite
Skupni interes		
Skupni upravičenec		
Inovativne značilnosti na lokalni ravni *		
Javni dostop do rezultatov		

\* *Inovativne značilnosti so tudi predmet ocenjevanja kakovosti projekta, zato smiselno utemeljite.*

b. Zahtevani pogoji iz 15. točke 8. člena uredbe CLLD ESPRA	% podpore	Označite izbiro	Utemeljite izbiro
Projekt se izvaja za lastni interes in se po zaključku projekta tudi trži	50 %	<input type="checkbox"/>	
Projekt zagotavlja javni dostop in izpolnjuje enega od pogojev iz 14. točke 8.člena uredbe CLLD ESPRA (glej točko a zgoraj)	85 %	<input type="checkbox"/>	
Projekt je v javnem interesu, ima skupnega upravičenca, je javno dostopna in se ne trži.	100 %	<input type="checkbox"/>	

*Pomen uporabljenih pojmov:*

- Upravičenec: je oseba javnega ali zasebnega prava ali fizična oseba, odgovorna za začetek, izvajanje in dokončanje projekta.
- Skupni upravičenec: organizacija ali združenje, ki je formalno ustanovljeno in povezuje posameznike z določenega interesnega področja. Projekt, ki ga izvaja skupni upravičenec, mora biti tudi v skupnem interesu njenih članov, skupine zainteresiranih strani ali širše javnosti. Ta organizacija deluje kot upravičenec v imenu vseh članov. Zato člani te organizacije niso neposredni upravičenci do podpore.
- Javni dostop: pomeni, da je rezultat projekta dostopen vsem deležnikom na območju LASR; projekt in njegovi rezultati so javno objavljeni in transparentni.
- Javni interes: rezultat projekta je v javnem/skupnem interesu vseh deležnikov na lokalnem območju in prispeva k izboljšanju pogojev/življenja/produktov na območju.
- Inovativne značilnosti na lokalni ravni: rezultat projekta uvaja novosti, izboljšave, nove pristope in ideje



Sofinancira  
Evropska unija



Opomba: Končno stopnjo javne podpore za projekt določi posredniško telo z odločbo o odobritvi projekta.

## 7.2 Povzetek finančnega načrta projekta

Izpolnite finančni načrt - Obrazec 2 v Excel datoteki in priložite vlogi. Od tam prenesite zbirne podatke v spodnjo tabelo.

Kategorija stroška	Faza 1	Faza 2	Faza 3	SKUPAJ
Celotna vrednost projekta (upravičeni in neupravičeni stroški, z DDV) v EUR				
Upravičeni stroški (EUR)				
Zaprošen % sofinanciranja ( <i>glej 7.1 b</i> )				
Zaprošena vrednost sofinanciranja v EUR				
Lastna udeležba v EUR				
Delež stroška za vodenje in koordinacijo ( <i>največ 10 % upravičenih stroškov</i> )				
Delež stroška promocije na programskem območju ( <i>največ 10 % upravičenih stroškov</i> )				
Delež predvidenih splošnih stroškov ( <i>največ 10 % upravičenih stroškov</i> )				
Delež stroška za nakup zemljišč ( <i>največ 10 % upravičenih stroškov</i> )				

## 7.3 Viri financiranja

V tabelo vnesite vire financiranja za celotne stroške po partnerjih in skupno. Po potrebi dodajte stolpce za partnerje.

Vir financiranja	Prijavitelj	Partner 1	Partner 2	Partner 3	SKUPAJ
<b>1. Lastna udeležba EUR</b>					
1.1 Lastna sredstva					
1.2 Prispevek v naravi					
1.3 Posojilo					
1.4 Druga sredstva					
<b>2. Zaprošeni znesek sofinanciranja v EUR iz ESPRA</b>					
<b>3. Skupaj (1+2) v EUR</b>					



## 7.5 Dinamika izvajanja in črpanja finančnih sredstev

Faza projekta	Trajanje vmesecih	Predviden datum začetka	Predviden datum zaključka	Datum vlaganja zahtevka na agencijo	Predvidena vrednost zahtevka, EUR
Faza 1					
Faza 2					
Faza 3					
<b>Skupaj</b>					

## 7.6 Terminski načrt projekta:

Začetek projekta	Zaključek projekta

## **8 Vpliv projekta na območje LASR**

### **8.1 Vpliv projekta na območje LASR oz. dodana vrednost projekta**

Opreделите, kako bo projekt vplival na območje LASR po njenem zaključku oz. kakšna je njena dodana vrednost. Navedite morebitne sinergije z drugimi pobudami in projekti na območju LASR.

*omejitev 1000 znakov*

### **8.2 Družbena sprememba**

Opreделите, ali in kakšen vpliv bo projekt imel na ozaveščenost, ugled in pozitivno prepoznavnost ribištva in akvakulture na območju LASR ali širše. *omejitev 1000 znakov*

## 9 Prispevek projekta k horizontalnim ciljem EU

### 9.1 Prispevek projekta k okoljski trajnosti

a. Pričakovani prispevek (*ustrezno označite*):

<input type="checkbox"/> pozitiven	<input type="checkbox"/> nevtralen	<input type="checkbox"/> negativen
------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

b. Utemeljite prispevek *omejitev 200 znakov*

### 9.2 Prispevek projekta k družbeni vzdržnosti

a. Pričakovani prispevek (*ustrezno označite*):

<input type="checkbox"/> pozitiven	<input type="checkbox"/> nevtralen	<input type="checkbox"/> negativen
------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

b. Utemeljite prispevek *omejitev 200 znakov*

### 9.3 Prispevek projekta k ekonomski trajnosti

a. Pričakovani prispevek (*ustrezno označite*):

<input type="checkbox"/> pozitiven	<input type="checkbox"/> nevtralen	<input type="checkbox"/> negativen
------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

b. Utemeljite prispevek *omejitev 200 znakov*

### 9.4 Prispevek projekta k enakosti spolov

a. Pričakovani prispevek (*ustrezno označite*):

<input type="checkbox"/> pozitiven	<input type="checkbox"/> nevtralen	<input type="checkbox"/> negativen
------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

b. Utemeljite prispevek *omejitev 200 znakov*

### 9.5 Prispevek projekta k enakim možnostim in preprečevanju diskriminacije

a. Pričakovani prispevek (*ustrezno označite*):

<input type="checkbox"/> pozitiven	<input type="checkbox"/> nevtralen	<input type="checkbox"/> negativen
------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

b. Utemeljite prispevek: *omejitev 200 znakov*

## 10 Dokumentacija za oddajo vloge na javni poziv

Označite dokumentacijo, ki jo prilagate k tej prijavnici. Priloge zložite po vrstnem redu.

<input type="checkbox"/>	Priloga 1: Finančni načrt (Excel – Obrazec 2)
<input type="checkbox"/>	Priloga 2: Izjave glede izpolnjevanja splošnih pogojev uredbe CLLD ESPRA (prijavitelj in partnerji)
<input type="checkbox"/>	Priloga 3: Izjava o sprejemanju pogojev javnega poziva LASR (prijavitelj in partnerji)
<input type="checkbox"/>	Priloga 4: Dokazila o poravnanih davkih in prispevkih
<input type="checkbox"/>	Priloga 5: Izjava o velikosti in povezanosti podjetja (prijavitelj in partnerji)
<input type="checkbox"/>	Priloga 6: Dokazila o finančnem pokritju projekta
<input type="checkbox"/>	Priloga 7: Dokazila o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč)
<input type="checkbox"/>	Priloga 8: Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodajeglede na tip projekta
<input type="checkbox"/>	Priloga 9: Dokazila o predračunski vrednosti projekta
<input type="checkbox"/>	Priloga 10: DIIP in NRP
<input type="checkbox"/>	Priloga 11: Dokazila za skupnega upravičenca
<input type="checkbox"/>	Priloga 12: Druga dokazila, ki niso obvezna, vendar upravičenci menijo, da bi z njimi lahko prispevali k pozitivni odločitvi o izboru projekta
<input type="checkbox"/>	Priloga 13: Elektronska različica vloge na USB ključu
<input type="checkbox"/>	Priloga 14: Ovojnica za oddajo vloge

**Priloga 1:**  
**Finančni načrt**

Priložite izpolnjen Finančni načrt (Obrazec 2 - Excel)

Finančni načrt projekta mora temeljiti na podlagi zbranih ponudb.

Vlagatelji morajo ob prijavi na javni poziv obvezno predložiti ustrezne ponudbe za posamezne stroške projekta v skladu z 32. členom Uredbe CLLD ESPRA. Ponudbe oz. predračuni ne smejo biti starejši od 60 dni na dan oddaje vloge na javni poziv.

V tabelo vpišite ponudbene zneske za posamezne predvidene stroške projekta. V kolikor se bo projekt izvajal v več fazah, izdelajte finančni načrt ločeno po fazah, pri čemer ustrezno upoštevajte kadar celotna vrednost posameznega projekta znaša več kot 20.000 eurov, se lahko izvaja v treh fazah, vendar posamezni zahtevki za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000 eurov.

Za to stranjo priložite zahtevan dokument.

**Priloga 2:**

**Izjave glede izpolnjevanja splošnih pogojev uredbe CLLD ESPRA** Izpolnijo prijavitelj in vsi partnerji.

Za to stranjo priložite zahtevan dokument.

## IZJAVA GLEDE IZPOLNJEVANJA SPLOŠNIH IN POSEBNIH POGOJEV UREDBE CLLD ESPRA

Vlagatelj (LASR): LASR Podravje

Upravičenec:

Naslov, sedež:

Izjavljam,

- da smo seznanjeni s pogoji in obveznostmi iz Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo, v programskem obdobju 2021–2027 (v nadaljevanju: Uredba CLLD ESPRA) za izvajanje operacij, vključno z dejavnostmi sodelovanja in njihovo pripravo, izbranih v okviru strategije (v nadaljevanju: izvajanje SLR);
- da so vsi podatki, ki smo jih navedli v vlogi za izvajanje SLR resnični, točni, popolni ter da za svoje izjave prevzemamo vso kazensko in materialno odgovornost;
- da se operacija ni pričela izvajati pred obdobjem upravičenosti (upravičeni so samo stroški, ki nastanejo po oddaji vloge na ARSKTRP, razen stroškov storitev zunanjih izvajalcev iz petega odstavka 26. člena Uredbe CLLD ESPRA);
- da za iste upravičene stroške, kot jih navajamo v vlogi za izvajanje SLR, nismo prejeli sredstevdržavnega proračuna Republike Slovenije ali sredstev Evropske unije;
- da dovoljujemo uporabo osebnih podatkov in podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, iz uradnih evidenc;
- da imamo poravnane vse davčne obveznosti do države;
- da nismo v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra;
- da nimamo sankcij na podlagi določil iz 45. člena Uredbe CLLD ESPRA;
- da nepremičnine, na katerih se izvaja naložba, niso predmet sklepa o izvršbi na nepremičnino;
- da se strinjamo, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.evropskasredstva.si/>);
- da bomo izvedeno operacijo/rezultate/naložbo uporabljali za namen določen v vlogi;
- da bomo izvedeno operacijo/rezultate/naložbo uporabljali v skladu s predmetom podpore določenim v vlogi še najmanj 5 let (najmanj 3 leta za kazalnik ustvarjena in ohranjena delovna mesta) od datuma končnega izplačila;
- da bomo hranili vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, še najmanj pet let od 31. decembra leta, v katerem je bilo izplačano zadnje izplačilo;
- da bomo omogočili dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom Unije in Republike Slovenije;
- da bomo obveznost obveščanja javnosti izpolnjevati v skladu z 49. in 50. členom Uredbe 2021/1060/EU, pet let od datuma končnega izplačila v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz P ESPRA 2021–2027, objavljenimi na spletni strani evropskasredstva.si ribiškega sklada;
- da nisem storil hude kršitve iz člena 42 Uredbe Sveta (ES) št. 1005/2008 ali člena 90 Uredbe (ES) št. 1224/2009 ali druge zakonodaje, ki sta jo sprejela Evropski parlament in Svet v okviru SRP;

- nisem bil udeležen pri dejavnostih, upravljanju, ali lastništvu ribiških plovil, vključenih na seznam plovil IUU Unije iz člena 40(3) Uredbe (ES) št. 1005/2008, ali plovila, ki pluje pod zastavo držav, ki so opredeljene kot ne sodelujoče tretje države iz člena 33 navedene uredbe;
- nisem storil katerega koli od kaznivih dejanj zoper okolje iz členov 3 in 4 Direktive 2008/99/ES Evropskega parlamenta in Sveta,
- nisem storil goljufije v okviru ESPR ali ESPRA, kot je opredeljena v členu 3 Direktive (EU) 2017/1371.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Ime in priimek:

\_\_\_\_\_  
(Podpis upravičenca)

**Priloga 3:**

**Izjava o sprejemanju pogojev javnega poziva RLAS**

Izpolnijo prijavitelj in vsi partnerji.

Za to stranjo priložite zahtevan dokument.

## IZJAVA S PREJEMANJU POGOJEV JAVNEGA POZIVA LASR

Naziv prijavitelja/partnerja: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik prijavitelja/partnerja projekta \_\_\_\_\_ izjavljam, da:

- sem seznanjen(a) z vsebino in pogoji javnega poziva za izbor projekta Strategije lokalnega razvoja LASR Podravje za programsko obdobje 2021–2027, se z njimi strinjam in jih sprejemam;
- se strinjam z merili za izbor projektov in s postopkom izbora projektov;
- so vsi v vlogi navedeni podatki in priloge (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi;
- je projekt pripravljena do faze izvedbe in imamo pridobljena vsa zakonsko potrebna dovoljenja in soglasja; organizacija, ki jo zastopam:
  - o je ustrezno pravno, finančno, strokovno in operativno sposobna izvesti projekt
  - o ima zagotovljena lastna finančna sredstva oz. bo zagotovila finančne vire za izvedbo projekta v celoti in skladno z dinamiko izvajanja in vlaganja zahtevkov
  - o bo ravnala skladno z določbami ustreznih nacionalnih in evropskih predpisov, zlasti glede javnega naročanja (velja za naročnike po ZJN-3), državnih pomoči, trajnostnega razvoja, spoštovanja pravnega reda Unije na področju okolja in načela, da se ne škoduje bistveno, spoštovanja Listine EU o temeljnih pravicah in Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov.
- se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov in z objavo osnovnih podatkov projekta za potrebe obveščanja javnosti na spletni strani LASR Podravje;
- bomo upoštevali Navodila za informiranje, obveščanje in komuniciranje projektov iz programa ESPRA 2021–2027, objavljenih na spletni strani;
- se strinjam, da se podatki iz vloge lahko uporabljajo za različne analize, raziskave in statistične obdelave LASR;
- soglašam s prejemom morebitnega poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov naveden v vlogi;
- bom zagotavljal dodatne podatke ali dokumente v povezavi z projektom ali partnerstvom pri projektu, če to pri ocenjevanju kakovosti ali pri spremljanju projekta zahtevajo organi LASR in OU ESPRA;
- bom omogočil nadzor izvedbe in financiranja projekta med izvajanjem in še 5 let po zadnjem izplačilu sredstev;
- bom LASR pravočasno posredoval poročila in dokazila o izvajanju projekta ter morebitna dodatna dokazila o upravičenosti stroškov, ki jih bo potreboval za posredovanje zahtevkov za izplačilo Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja;
- pooblaščamo LASR, da nas zastopa pri vlaganju vlog na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, pri njihovem dopolnjevanju ter poročanju. V imenu LASR te naloge lahko opravlja vodilni partner LASR.

\_\_\_\_\_  
(kraj in datum)

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek odgovorne osebe)

\_\_\_\_\_  
žig

\_\_\_\_\_  
(podpis odgovorne osebe)

**Priloga 4:****Dokazila o poravnanih davkih in prispevkih**

Priložite za vsakega člana partnerstva posebej (neobvezno dokazilo)

Dokazila so:

**Originalno dokazilo pristojnega organa (Finančni urad RS, v nadaljevanju: FURS), da ima upravičenec poravnane davke in prispevke določene z zakonom, ki ni starejše od enega meseca od datuma oddaje vloge (neobvezno dokazilo).**

**Originalno dokazilo pristojnega sodišča, da upravičenec ni v postopku prenehanja, stečajnem postopku, prisilni poravnavi, prepovedi poslovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra, ki ni starejše od enega meseca od datuma oddaje vloge (neobvezno dokazilo).**

**Za to stranjo priložite zahtevan dokument.**

**Priloga 5: Izjava glede velikosti in povezanosti podjetja**

Izpolnijo prijavitelj in partnerji.

Za to stranjo priložite zahtevane izjave.

IZJAVA VLAGATELJA GLEDE ENOTNEGA PODJETJA, PRIPOJENEGA, RAZDELJENEGA  
PODJETJA

Podpisani \_\_\_\_\_ izjavljam,  
(ime in priimek vlagatelja oziroma pooblašcene osebe za zastopanje)

da sem pravna oseba (naziv): \_\_\_\_\_

z naslovom \_\_\_\_\_:  
(naslov ali sedež vlagatelja)

1. Izjavljam, da SEM/NISEM enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 717/2014/EU (ustrezno obkrožite). Kot enotno podjetje smo v razmerju z naslednjimi podjetji (obvezno izpolnite, če ste obkrožili SEM):

Osebno ime in priimek ter naslov ali firma in sedež	Matična številka

2. Izjavljam, da v obdobju od 1. januarja 2023 do datuma vložitve vloge moje podjetje JE/NI (ustrezno obkroži) opravljalo druge gospodarske (drugi odstavek 1. člena Uredbe 717/2014/EU) ali kmetijske dejavnosti (tretji odstavek 1. člena Uredbe 717/2014/EU) (če ste obkrožili JE):

- Izjavljam, da imam ločene dejavnosti ali stroške teh dejavnosti.

3. Izjavljam, da v obdobju od 1. januarja 2023 do datuma vložitve vloge moje podjetje JE/NI bilo (ustrezno obkroži) združeno ali pripojeno drugim podjetjem (osmi odstavek 3. člena Uredbe 717/2014/EU) (navedite ustrezna podjetja, če ste obkrožili JE):

Osebno ime in priimek ter naslov ali firma in sedež	Matična številka

4. Izjavljam, da v obdobju od 1. januarja 2023 do datuma vložitve vloge moje podjetje JE/NI bilo (ustrezno obkroži) razdeljeno na več podjetij (deveti odstavek 3. člena Uredbe 717/2014/EU) (navedite ustrezna podjetja, če ste obkrožili JE)

Osebno ime in priimek ter naslov ali firma in sedež	Matična številka

Datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe  
vlagatelja:

\* Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1407/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj

najmanj v enem od naslednjih razmerij:

(a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

(b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa

drugega podjetja;

(c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim

podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

(d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbenikinavedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja. Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

## **Priloga 6:**

### **Dokazila o finančnem pokritju projekta**

Izpolnijo prijavitelj in/ali partnerji.

Če znesek za upravičenca ne presega 20.000 EUR zaprošenih sredstev, se priloži (1) podpisana izjava upravičenca, iz katere mora biti razvidno, da:

- je sposoben izvesti projekt in
- zagotavlja lastna sredstva do višine zaprošenih sredstev sofinanciranja iz ESPRA.

Če znesek za upravičenca presega 20.000 EUR zaprošenih sredstev, se priloži:

- (1) podpisana izjava upravičenca, iz katere mora biti razvidno, da je sposoben izvesti projekt ter
- (2) dokument, s katerim dokazuje, da so v celoti zagotovljena sredstva za finančno pokritost projekta (izjava banke in/ali kreditna pogodba ipd.). Pri tem se poleg lastnih sredstev upravičenca upoštevajo tudi pričakovana nepovratna sredstva, za katere upravičenec zaproša ob vložitvi vloge na javni razpis.

V kolikor se pri obravnavi vloge ugotovi, da predložena izjava oziroma dokazila upravičenca ne zadostujejo, agencija pozove upravičenca za dodatna dokazila za zagotavljanje lastnih sredstev za finančno pokritost projekta.

Za to stranjo priložite zahtevana dokazila.

## IZJAVA UPRAVIČENCA

Ime in priimek odgovorne osebe:

Naziv organizacije:

izjavljam,

- da smo sposobni izvesti projekt
- da zagotavljamo lastna sredstva do višine zaprosenih sredstev iz sofinanciranja iz ESPRA.

*Izpolnijo upravičenci, katerih zaprosena sredstva presegajo 20.000 evrov:*

Prilagam dokument, s katerim dokazujemo, da so v celoti zagotovljena sredstva za finančno pokritost projekta:

izjava banke

kreditna pogodba

Drugo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(kraj in datum)

\_\_\_\_\_  
žig

\_\_\_\_\_  
(podpis odgovorne osebe)

## **Priloga 7:**

### **Dokazila o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč)**

8.1 V primeru projekta, ki vključuje ureditve objektov ter nakupa nove opreme, mora upravičenec / pravna oseba javnega prava dokazati lastništvo nepremičnin – objektov oziroma zemljišč, kjer se bo izvajala naložba.

Kot dokazilo se priloži zemljiškoknjižni izpisek (neobvezno dokazilo).

Če želite, da ARSKTRP sama preveri stanje v zemljiški knjigi, morate navesti naslednje podatke: Okrajno sodišče: \_\_\_\_\_

K. O.: \_\_\_\_\_

Številka parcele: \_\_\_\_\_.

8.1 Če upravičenec / pravna oseba javnega prava ni lastnik nepremičnin, mora poleg dokazil obvezno priložiti še:

- kopijo overjene pogodbe o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje najmanj pet let po zaključku naložbe in
- kopija overjenega soglasja lastnika(-ov) ali solastnika (-ov), da naložba ni v nasprotju s pogodbo.

Za to stranjo priložite zahtevana dokazila.

## SOGLASJE

### PODATKI O LASTNIKU:

Priimek in ime / / naziv pravne osebe	
ulica / kraj in hišna številka	
poštna številka in kraj	

### PODATKI O ZEMLJIŠČU:

parcelna številka	
katastrska občina	

Spodaj podpisani soglašam, da se v okviru projekta \_\_\_\_\_  
izvede \_\_\_\_\_.

Podpis:		žig (za pravne osebe)
Datum:		

## Priloga 8:

### Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip projekta

Priložijo prijavitelj/partnerji, ki so nosilci naložb

8. Dokumentacija za gradnjo objektov ali nakup opreme v objektih, pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma druga dokazila za gradnjo objektov

Dokumentacija in druga dokazila se morajo glasiti na upravičenca / pravno osebo javnega prava, ki postane lastnik naložbe v skladu s sedemnajstim odstavkom 25. člena Uredbe CLLD ESPRA.

8.1 V primeru gradbeno obrtniških del, za katera je bilo potrebno predhodno pridobiti gradbeno dovoljenje je potrebno priložiti originalno projektno dokumentacijo oziroma dokumentacijo in skice, iz katere so razvidni:

- tehnična rešitev z detajli predvidenih posegov,
- projektantski predračun oz. popis del,
- kopija pravnomočnega gradbenega dovoljenja za objekt ali prostor, ki se glasi na lastnika naložbe in/ali sklep upravne enote, da gradbeno dovoljenje ni potrebno.

V kolikor upravičenec ne predloži gradbenega dovoljenja, izpolni naslednjo preglednico:

Vrsta dokumenta	Datum izdaje	Št. dokumenta	Organ, ki je izdal dokument	Datum pravnomočnosti
Gradbeno dovoljenje				

V primerih, ko projekt vključuje investicijo v enostavni objekt oziroma, ko gre za posege v prostor, za katere ni potrebno pridobiti upravnih dovoljenj, je potrebno za naveden projekta priložiti lokacijsko informacijo, iz katere mora biti razvidno, da predviden poseg v prostor izpolnjuje prostorske izvedbene pogoje.

V kolikor vlagatelj ne predloži lokacijske informacije, izpolni naslednjo preglednico:

Vrsta dokumenta	Datum izdaje	Št. dokumenta	Organ, ki je izdal dokument
Lokacijska informacija			

8.1.1 Če upravičenec kandidira za pridobitev sredstev samo za del naložbe, mora biti iz investicijskotehnične dokumentacije, razvidno še:

- popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,
- ločen popis del in stroškov, ki jih upravičenec uveljavlja za sofinanciranje po tem razpisu,
- predloženo dokazilo o vrednosti že izvedenih del in stroškov.

8.1.2 Kadar gre za naložbe v novogradnje oz. adaptacije prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki se nahajajo ali se bodo nahajali v objektih zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oz. adaptacije celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada, ipd.) kot opravičljivi stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo prostori zasedajo.

8.2 V primeru nakupa opreme je potrebno predložiti:

- izris tlorisa prostora z vrisano opremo,
- kopija pravnomočnega uporabnega dovoljenja ali kopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja za objekt ali prostor, ki se glasi na lastnika naložbe,
- v primeru nakupa premične opreme, je potrebno opredeliti lokacijo, kjer se bo ta nahajala, ko ne bo v uporabi.

8.3 Druga dovoljenja in soglasja pristojnih organov, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip projekta

V primeru, ko projekt predvideva poseg v prostor ali se projekt izvaja na območju, kjer veljajo okoljske omejitve zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa (natura 2000, zavarovana območja, območje kulturne dediščine, poplavno območje, vodovarstveno območje, varovalni pas infrastrukture ipd.) se priložijo ustrezna soglasja in dovoljenja.

Na spodaj navedenih spletnih straneh se lahko preveri ali na zemljišču, kjer se izvaja projekt, veljajo okoljske omejitve (natura 2000, zavarovana območja, območje kulturne dediščine, poplavno območje, vodovarstveno območje, varovalni pas infrastrukture, ipd.) zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa:

- [Grafični vpogled EVT \(gov.si\)](http://gov.si)
- [https://gis.arso.gov.si/atlasokolja/profile.aspx?id=Atlas\\_Okolja\\_AXL@Arso](https://gis.arso.gov.si/atlasokolja/profile.aspx?id=Atlas_Okolja_AXL@Arso)
- [Naravovarstveni atlas \(naravovarstveni-atlas.si\)](http://naravovarstveni-atlas.si)
- [ATLAS VODA \(gov.si\)](http://gov.si)
- <https://geohub.gov.si/ghapp/giskd/>
- [VSTOPI - PISO - Prostorski informacijski sistem občin \(geoprstor.net\)](http://geoprstor.net)
- [iObčina – spletni GIS – Povezujemo prostor \(iobcina.si\)](http://iobcina.si)

8.4 V primeru ko projekt vključuje nakup/donacijo rabljene opreme/eksponatov, je potrebno priložiti izjavo, da se bo oprema uporabljala izključno v razstavne namene.

Za to stranjo priložite zahtevana dokazila.

## **Priloga 9:**

### **Dokazila o predračunski vrednosti projekta**

#### Tri primerljive ponudbe

Če upravičenec uveljavlja stroške na podlagi dejansko nastalih stroškov v skladu s točko (a) prvega odstavka 53. člena Uredbe 2021/1060/EU, mora k vlogi za odobritev projekta priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, razen če:

- gre za vrste stroškov, ki so predpisani s strani države ali lokalne skupnosti
- gre za stroške dela osebja
- gre za stroške prispevka v naravi
- je upravičenec naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje
- gre za vrste stroška, za katero je na trgu le en ponudnik (v tem primeru se priloži ena ponudba in obrazložitev).

Upravičenec pridobi tri tržno primerljive ponudbe za določen strošek tako, da vsem potencialnim ponudnikom pošlje enako povpraševanje z navedenimi minimalnimi zahtevami. Ponudbe so tržno primerljive, če vsebujejo vse zahteve, ki jih je upravičenec navedel v povpraševanju. Pri izračunu upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe. Če ponudba ne vsebuje minimalnih zahtev, je upravičenec ne izbere.

#### Upravičeni stroški nižji od 3.000 evrov

Če vrednost upravičenega stroška ne presega 3.000 evrov, lahko upravičenec namesto tržno primerljivih pisnih ponudb k vlogi za odobritev projekta priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja. (npr. natisnjen spletni cenik, letak z navedenimi minimalnimi zahtevanimi lastnostmi blaga oziroma storitve, natisnjeni podatki s spletne strani ponudnika, javno objavljene tarife).

Če je upravičenec naročnik po zakonu, ki ureja javno naročanje, mora biti ob vlogi priložen popis del oz. pridobljena ponudba. Dokumentacija o postopku izvedbe javnega naročila se predloži ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev.

#### Upravičeni stroški v višini do 5.000 evrov

Za projekt z upravičenimi stroški v višini do 5.000 evrov, lahko posredniško telo višino upravičenih stroškov določi na podlagi zaprte finančne konstrukcije. (To pomeni, da ni potrebno prilagati predračunov).

Če je upravičenec naročnik po zakonu, ki ureja javno naročanje, mora biti ob vlogi priložen popis del oz. pridobljena ponudba. Dokumentacija o postopku izvedbe javnega naročila se predloži ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev.

Računi in predračuni za stroške storitev zunanjih izvajalcev – splošni stroški, če jih upravičenec uveljavlja.

V primeru uveljavljanja stroškov dela je v vlogi potrebno opredeliti število ur, urno postavko ter opis načrtovane aktivnosti.

Če upravičenec uveljavlja strošek prispevka v naravi v obliki zagotavljanja dela, urna postavka za delo ne sme presegati ocenjenih vrednosti ure prostovoljskega dela (organizacijsko delo 13 EUR/h, vsebinsko delo 10 EUR/h in drugo delo 6 EUR/h).

Utemeljitev izbire najugodnejše ponudbe: v tabelo na naslednji strani vnesite podatke o pridobljenih ponudbah ter v opombah utemeljite izbiro.

Naziv projekta:							
Zap.št.	Naziv aktivnosti	Naziv ponudnika	Datum	Vrednost brez DDV (v EUR)	Vrednost z DDV (v EUR)	Nosilec stroška	Opomba
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							
1							
2							
3							

Za to stranjo priložite zahtevana dokazila.

**Priloga 10:**  
**DIIP in NRP**

V primeru naložb, za katere je upravičenec občina, je treba priložiti DIIP in NRP, iz katerega mora biti razvidna predvidena višina.

Če gre za naložbe oziroma druge aktivnosti, ki ne potrebujejo DIIP-a, je treba opredeliti, kje v proračunu na kateri proračunski postavki so zagotovljena sredstva.

Za to stranjo priložite zahtevana dokazila.

**Priloga 11:****Dokazila za skupnega upravičenca**

Če gre za skupnega upravičenca, se priložijo dokazila o skupnem upravičencu: ustanovni akt, statuti, sporazum, zapisniki te organizacije ali združenja, iz katerega je razvidno skupno članstvo in skupen interes.

Za to stranjo priložite zahtevana dokazila.

**Priloga 12:**

**Druga dokazila, ki niso obvezna, vendar upravičenci menijo, da bi z njimi lahko prispevali k pozitivni odločitvi o izboru projekta**

Predložite fotografije stanja zemljišča, objekta oz. prostora, kjer se bo naložba oz. investicija izvajala. Fotografije morajo biti posnete na način, da je naknadno mogoče oceniti lokacijo snemanja.

Utemeljite in dokazila za določitev stopnje sofinanciranja projekta, kadar je le-ta višja od 50 % upravičenih stroškov (javni dostop, skupni upravičenec, javni interes in inovativne značilnosti na lokalni ravni).

Za to stranjo priložite zahtevana dokazila.

**Priloga 13:**

**Elektronska različica vloge na USB ključu**

**Priloga 14:**

**Ovojnica za oddajo vloge**

Naziv: Prispetje vloge (izpolni LASR)

Naslov:

Datum in ura:

Zap. št.:

(prijavitelj ustrezno obkroži)  
Vloga      Dopolnitev vloge

Društvo Bogastvo podeželja  
RLAS Podravje  
Ormoška cesta 28,  
2250 Ptuj

»Ne odpiraj – VLOGA na 1. javni poziv LASR 2024«





Opomba: Tukaj se doda Excelova tabela



Priloga 1: FINANČNI NAČRT PO PARTNERJIH

Vrsta stroška	Prijavilec:				Partner 1:				Partner 2:				Partner 3:				Partner 4:				Partner 5:				Partner 6:				SKUPAJ			
	Faza 1 (EUR)	Faza 2 (EUR)	Faza 3 (EUR)	SKUPAJ (EUR)	Faza 1 (EUR)	Faza 2 (EUR)	Faza 3 (EUR)	SKUPAJ (EUR)	Faza 1 (EUR)	Faza 2 (EUR)	Faza 3 (EUR)	SKUPAJ (EUR)	Faza 1 (EUR)	Faza 2 (EUR)	Faza 3 (EUR)	SKUPAJ (EUR)	Faza 1 (EUR)	Faza 2 (EUR)	Faza 3 (EUR)	SKUPAJ (EUR)	Faza 1 (EUR)	Faza 2 (EUR)	Faza 3 (EUR)	SKUPAJ (EUR)	Faza 1 (EUR)	Faza 2 (EUR)	Faza 3 (EUR)	SKUPAJ (EUR)				
<b>1. STROŠKI DELA CLLD</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. Stroški glaz in povzki stroškov v zvezi z delom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1. Stroški za namen koordinacije in vodenja projekta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2. STROŠKI MATERIALA, NALOŽB in STORITEV CLLD (brez DDV)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1. Stroški materiala, naložb, storitev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3. PRISPEVEK V NARAVI (PVN)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1. Lastno delo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4. SPLOŠNI STROŠKI CLLD</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1. Stroški storitev zunanjih izvajalcev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. STROŠKI NAKUPA ZEMLJIŠČA CLLD</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1. Nakup zemljišča	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. STROŠKI PROMOCIJE NA PROGRAMSKEM OBMOČJU</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1. Stroški promocije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7. UPRAVIČENI STROŠKI, SKUPAJ (1+2+3+4+5+6)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>8. NEUPRAVIČENI STROŠKI</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1. Davek na dodano vrednost (DDV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>9. STROŠKI PROJEKTA, SKUPAJ (7+8)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Splošni stroški (v EUR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00												
Nakup zemljišča (v EUR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00												
Koordinacija in vodenje (v EUR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00												
Promocija (v EUR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00												
<i>do 15% upravičenih stroškov I., II. in III. faza</i>																			
Prispevek v naravi (v %)	#DIV/0!	pri 85 % sofinanciranju																	
<i>do 50% upravičenih stroškov I., II. in III. faza</i>																			
Prispevek v naravi (v %)	#DIV/0!	pri 50 % sofinanciranju																	
<i>do 10 % upravičenih stroškov I., II. in III. faza</i>																			
Splošni stroški (v %)	#DIV/0!																		
Nakup zemljišča (v %)	#DIV/0!																		
Koordinacija in vodenje (v %)	#DIV/0!																		
Promocija na programskem območju (v %)	#DIV/0!																		
<i>Skupni prispevek v naravi do 15%</i>																			
<i>Skupni prispevek v naravi do 50%</i>																			
<i>Skupni prispevek v naravi do 10%</i>																			